

**Стандарт государственной услуги
«Повышения квалификации работников со средним
специальным медицинским образованием»**

1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ.

1.1 ЦЕЛЬ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Обеспечение реализации прав граждан на получение государственных услуг в области среднего специального медицинского образования, оказываемых государственными образовательными учреждениями среднего профессионального образования

1.2 ОСНОВНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Для оказания государственной услуги выполняются следующие основные действия:

1.2.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ:

- Предоставление первичной специализации работникам со средним специальным медицинским образованием на основе государственных образовательных стандартов по каждой специальности, в соответствии с учебными планами и программами;
- Проведение профессиональной переподготовки на основе требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности) и требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
- Оказание дополнительных образовательных услуг в соответствии с уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности
- Проведение научных исследований по совершенствованию содержания образовательного процесса, учебно-программной документации.

1.2.2. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫЕ УСЛУГИ:

- Предоставление иногородним слушателям места в общежитии;

1.3 ОРГАНИЗАЦИИ, ОКАЗЫВАЮЩИЕ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ:

- Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тверской медицинский колледж»
- Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Бежецкое медицинское училище»
- Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вышневолоцкий медицинский техникум»
- Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кашинское медицинское училище»
- Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кимрский медицинский колледж»
- Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ржевское медицинское училище»

1.4 ПОТЕНЦИАЛЬНЫЕ ПОТРЕБИТЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Граждане Российской Федерации, имеющие среднее специальное медицинское образование; граждане иностранных государств со средним специальным медицинским образованием в соответствии с международными соглашениями, постоянно находящиеся на территории Тверской области.

1.5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации №3266-1 от 10.07.92 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
- Закон РФ № 2300-1 от 07.02.92 « О защите прав потребителей»;
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (утверждено Постановлением Правительства РФ № 610 от 26.06.95);
- Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ГОС СПО), утвержденные Министерством образования РФ и учебные планы по специальностям:
 - 060101 лечебное дело
 - 060102 акушерское дело
 - 060109 сестринское дело
 - 060108 фармация
 - 060110 лабораторная диагностика
 - 060106 стоматология ортопедическая
- Устав образовательного учреждения;

- Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ГОС СПО по последипломной подготовке);
- Лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации;
- План финансово-хозяйственной деятельности, штатное расписание, руководства, инструкции, правила внутреннего распорядка, регламентирующие процесс предоставления услуг;
- Эксплуатационные документы на имеющееся в учреждении оборудование, приборы и аппаратуру;
- Нормативы финансовых затрат на образовательные услуги;
- Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) приказ Министерства РФ по ГО и ЧС от 18.06.2003 № 313;
- Отраслевые стандарты качества медицинской помощи, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ;
- Закон Тверской области от 24.06.1999 № 65-ОЗ-2 «О здравоохранении в Тверской области»;
- другие правовые акты, регламентирующие образовательный процесс.

1.6 ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Удостоверение личности (паспорт), диплом о среднем специальном медицинском образовании.

1.7 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ОКАЗАНИИ УСЛУГИ:

Отсутствие документов, необходимых для получения услуги.

2. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯМИ ИНФОРМАЦИИ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГЕ:

Требование	Характеристика
Информирование при личном обращении о получении услуги	Секретари, дежурные администраторы, работники методического кабинета во время работы учреждения в случае личного обращения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Время ожидания разъяснений не превышает 5 мин.
Телефонная консультация	Секретари, дежурные администраторы во время работы учреждения в случае обращения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Время ожидания разъяснений не превышает 5 мин.
Информация в средствах массовой информации	Размещается информация: - о виде и наименовании образовательного учреждения - об адресе и контактных телефонах - о сроках и условиях приема в образовательное учреждение - о дополнительных образовательных услугах, предоставляемых образовательным учреждением
Информация у входа в здание	У входа в образовательное учреждение размещается: <ul style="list-style-type: none"> • информация о виде и наименовании учреждения;

	<ul style="list-style-type: none"> • информация о контактных телефонах; • информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение.
Информация в помещении	<p>В помещении учреждения в удобном для изучения месте размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стенд с образцами оформления документов и адресом сайта ТМК в сети интернет; • перечень основных государственных услуг, оказываемых образовательным учреждением (ОУ); • информация об условиях приема в ОУ; • информация об основных и дополнительных образовательных программах; • информация о режиме работы ОУ и его подразделений; • информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием и здравоохранением области; • график образовательного процесса; • расписание теоретических и практических занятий; • способы доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе образовательного учреждения, оказывающего государственную услугу.
Информация в сети Интернет	<p>На сайте Министерства здравоохранения размещаются следующие сведения об учреждении, на сайте государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наименование; • информация об адресе и контактных телефонах; • схема и маршруты проезда; • режим работы учреждения; • перечень услуг, оказываемых учреждением; • перечень документов, которые должен представить (предъявить) потребитель; • образцы оформления документов; • правила приема в образовательное учреждение;

3. ТРЕБОВАНИЯ К УДОБСТВУ И КОМФОРТНОСТИ:

Требования	Характеристика
Режим работы	<ul style="list-style-type: none"> • образовательное учреждение работает по шестидневной неделе; • объем учебной нагрузки составляет не более 48 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы; • освоение основных и дополнительных образовательных программ производится по очной форме обучения с возможностью выбора индивидуальной траектории обучения.
Форма обучения	<ul style="list-style-type: none"> • очная форма обучения
Сроки ожидания услуги	<ul style="list-style-type: none"> • сроки освоения образовательных программ соответствуют государственным образовательным стандартам СПО по специальностям
Количество	<ul style="list-style-type: none"> • при дневной форме обучения 25-30 чел.

обучающихся в учебной группе	<ul style="list-style-type: none"> • при проведении лабораторных и практических занятий – не менее 8 чел.
Питание	<ul style="list-style-type: none"> • в образовательном учреждении организовано горячее питание обучающихся

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА МНЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Требование	Характеристика
Письменные обращения граждан	В образовательном учреждении организуется прием, регистрация и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан и подготовка в месячный срок ответов на них.
Дополнительный сбор информации от потребителей	В учреждении оборудовано место (накопитель) для сбора замечаний и предложений от лиц, посещающих учреждение, проверка содержания которого осуществляется еженедельно.
Опросы потребителей	В образовательном учреждении организуются регулярные опросы обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью выявления их мнения относительно качества и доступности предоставляемых услуг. Опросы проводятся 1 раз в год.
Анкетирование потребителя услуги (анкета прилагается)	Проводится обработка результатов анкетирования по 4-х бальной системе с анализом обозначенных в анкете вопросов по методическому и организационному содержанию обучения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Требование	Характеристика
Здание	<ul style="list-style-type: none"> • образовательное учреждение и общежитие размещаются в специально предназначенных либо приспособленных зданиях (помещениях), доступных для населения; • здания, в которых располагается учреждение, не являются аварийными и не требуют капитального ремонта; • здания оборудованы системой централизованного отопления; • здания имеют системы водоснабжения и водоотведения не требующие капитального ремонта; • здания обеспечены надежным электроснабжением в соответствии с требованиями Ростехнадзора; • здания имеют систему водостоков не требующую капитального ремонта; • здания обеспечены телефонной связью.
Прилегающая территория	<ul style="list-style-type: none"> • прилегающая территория ограждена, благоустроена и озеленена;
Помещения	<p>В образовательном учреждении имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учебные помещения (учебные кабинеты, лаборатории, кабинеты для практических занятий); • помещения для занятий физкультурой и спортом; • библиотека; • помещения для питания обучающихся (буфет, столовая); • медицинский пункт; • гардероб для верхней одежды обучающихся;

	<ul style="list-style-type: none"> • санузлы <p>В общежитии имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • комнаты для проживания • душевые • санузлы • комнаты гигиены • кухонные помещения
Оборудование	<ul style="list-style-type: none"> • учреждение обеспечено исправной мебелью, в соответствии с мощностью учреждения; • учреждение обеспечено стационарными и мобильными средствами обучения; • учреждение обеспечено необходимым мягким инвентарем по действующим нормативам, установленным отраслевым министерством; • в учреждении имеется технологическое оборудование.
Литература для обучения	<ul style="list-style-type: none"> • каждый обучающийся бесплатно обеспечивается учебной и справочной литературой
Автомобильный транспорт	<ul style="list-style-type: none"> • Учреждение обеспечено автомобильным транспортом (один автомобиль).
Температурно-влажностный режим	<ul style="list-style-type: none"> • учреждение оборудовано системами теплоснабжения, вентиляции и/или кондиционирования помещений, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18-20 градусов Цельсия и относительной влажности 40-60 %; • батареи центрального отопления оборудованы регуляторами подачи тепла.
Информатизация и компьютеризация	<ul style="list-style-type: none"> • в учреждении имеется не менее 15 рабочих мест сотрудников, оборудованные персональными компьютерами, не менее одного из которых подключено к сети Интернет; • в учреждении имеется компьютерный класс (общая оснащенность учебного процесса составляет 2,8 компьютера на 100 обучающихся).

6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКОННОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Требования	Характеристика
Учредительные документы	Устав образовательного учреждения соответствует действующему законодательству.
Разрешительные документы	Образовательное учреждение имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации.
Санитарное состояние	Деятельность образовательного учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
Криминальная безопасность	Образовательное учреждение оборудовано кнопкой экстренного вызова милиции и/или обеспечено круглосуточной охраной.
Пожарная безопасность	Образовательное учреждение имеет план организационных мероприятий на случай пожара. Здание, в котором размещается учреждение, оборудовано: <ul style="list-style-type: none"> • установками автоматической пожарной сигнализации; • первичными средствами пожаротушения; • средствами индивидуальной защиты; • средствами, для организации эвакуации; • на видных местах размещена информация о запрете

	курения.
--	----------

7. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ:

Требования	Характеристика
Укомплектованность штата	Штат образовательного учреждения полностью укомплектован преподавателями, соответствующими требованиям тарифно-квалификационной характеристики;
Образовательный уровень	100% преподавателей образовательного учреждения имеют высшее или среднее профессиональное образование по профилю дисциплин;
Повышение квалификации	Не реже одного раза в пять лет проводится повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения;
Навыки работы с персональным компьютером	Административно-управленческий персонал учреждения и все педагогические работники образовательного учреждения имеют навыки работы с персональным компьютером.

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование показателя	Методика расчета	Источник информации
Выполнение государственных образовательных стандартов по специальностям	Ксс/Кпу. Количество получателей услуги, получивших сертификат специалиста/ общее количество потребителей услуги. Количество получателей услуги, получивших сертификат специалиста – не менее 95% от общего количества зачисленных	Форма учетной документации 2-НК
Количество мест в ОУ в расчете на одного потребителя услуги	Км/Кпу. Количество мест в ОУ /общее количество потребителей услуги. Не менее одного места	Лицензия на право образовательной деятельности (предельный контингент)
Количество компьютеров на 100 потребителей услуги	Кк/Кпу. Количество компьютеров/ общее количество потребителей услуги*100. Не менее 2,8 компьютеров	Требования к аккредитации ОУ
Количество преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию (%)	Кпв/Кобщ*100. Количество преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию/общее количество преподавателей. Не менее 70%	Требования к аккредитации ОУ
Количество выпускников, имеющих по итогам	Кох/Квып*100. Количество выпускников, имеющих по итогам сертификационного	Учебные журналы и ведомости сертификационного

сертификационного экзамена оценки «хорошо» и «отлично»	экзамена оценки «хорошо» и «отлично»/ общее количество выпускников. Не менее 80% от общей численности выпускников	экзамена
Количество получателей бюджетной услуги, отчисленных по неуспеваемости (%)	Кн/Кв*100 . Количество выбывших по неуспеваемости/общее количество выбывших. Не более 10% от общей численности выбывших	Форма учетной документации 2-НК
Доля обоснованных жалоб потребителей(%)	Жо / Ж x 100 , где Жо - число обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде; Ж – общее число жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде	Определяется на основании анализа жалоб потребителей и сведений о принятых по ним мерах

Приложение № 1

Анкета

*слушателей курсов усовершенствования и первичной специализации на
отделении повышения квалификации ТМК*

1. Каково на Ваш взгляд качество проведенных курсов?

- Отлично
 Хорошо
 Удовлетворительно
 Неудовлетворительно

2. Назовите положительные стороны проведенных занятий:

3. Какие учебно-методические материалы, отражающие содержание учебных курсов, Вы хотели бы получить?

4. Какие проблемы в будущем Вы хотели бы рассмотреть на курсах?

5. Ваши пожелания и рекомендации по улучшению содержания и форм проведения занятий:
